



OPRICHTING

-1-

aze/rm / 2014.559636.01

Heden, zestien december tweeduizend veertien,

verschenen voor mij, mr. Rudolph Arthur Constant Marres, notaris te Hengelo:

1. de heer **GERARDUS JOHANNES KOEL**, geboren te [REDACTED] [REDACTED] zich legitimerende met zijn paspoort met nummer [REDACTED] afgegeven te [REDACTED] op tweeëntwintig juni tweeduizend twaalf, [REDACTED]
2. mevrouw **KARIN MARIE-CHRISTINA HEKMAN**, geboren te [REDACTED] [REDACTED] zich legitimerende met haar paspoort met nummer [REDACTED] afgegeven door de gemeente [REDACTED] op elf mei tweeduizend elf, [REDACTED] geregistreerd;
3. de heer **PAUL VAN DER TAS**, geboren te [REDACTED] [REDACTED] zich legitimerende met zijn paspoort met kenmerk [REDACTED] afgegeven door de gemeente [REDACTED] op twintig december tweeduizend elf, [REDACTED]

De verschenen personen verklaarden een stichting op te richten met de volgende statuten:

Naam en Zetel.

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting SchouderNetwerken Nederland**. De stichting hanteert de verkorte naam: "SNN".
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Enschede**

Doel en vermogen.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het fungeren als overkoepelend orgaan van de aangesloten regionale schouder netwerken en als zodanig de belangen van deze netwerken te dienen;
 - b. het bieden van een structuur voor organisatie, onderwijs, onderzoek en beleid gericht op het bevorderen van kwalitatief hoogstaande fysiotherapeutische zorg voor patiënten met schouderklachten;
 - c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
 - a. deelnemersbijdragen;
 - b. subsidies en donaties;
 - c. erfstellingen, schenkingen en legaten;
 - d. alle overige verkrijgingen en baten.
3. De stichting beoogt niét het maken van winst.

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen/beloning.

Artikel 3.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders, die worden gerekruteerd uit de besturen van de regionale

schoudernetwerken. Bij de samenstelling van het bestuur wordt – bij voorkeur – rekening gehouden met een goede regionale spreiding van de bestuursleden van de regionale schoudernetwerken.

2. Met inachtneming van het in lid 1 bepaalde, worden bestuurders benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
 3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
 4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
 5. Bestuursleden ontvangen een vergoeding voor hun werkzaamheden, welke vergoeding wordt vastgesteld door het bestuur, na voorafgaand te zijn geaccordeerd door de deelnemersraad.
- Alle bestuurders hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting, waarbij het bestuur zich laat adviseren door de Raad van Advies. Periodiek overlegt het bestuur met de deelnemersraad.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, alsmede met goedkeuring van de deelnemersraad.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, alsmede met goedkeuring van de deelnemersraad.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland, bij voorkeur in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft of in een andere plaats waar een regionaal schoudernetwerk is gevestigd als bij de oproeping is bepaald door het bestuur
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van



de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.

5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden, al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden;
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- f. bij verlies van de kwaliteit van bestuurslid van een regionaal schouderennetwerk, in welk geval de betreffende bestuurder defungeert per het moment van het einde van de op dat moment lopende zittingstermijn als bestuurder van de stichting.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. Het bestuur stelt de jaarrekening niet eerder vast, dan nadat de Raad van Advies de jaarrekening heeft goedgekeurd. De balans en de staat van baten en lasten kan worden onderzocht door een door het bestuur aangewezen deskundige, bij voorkeur een registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek, indien het bestuur hiertoe zou besluiten. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.



5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Deelnemers/Deelnemersraad

Artikel 10.

1. De stichting kent een deelnemersraad, die functioneert als overlegorgaan met de regionale schoudernetwerken.
2. Deelnemers van de stichting kunnen slechts zijn regionale schoudernetwerken, die verplicht zijn tot het voldoen van een jaarlijkse financiële bijdrage, waarvan de hoogte door het bestuur wordt vastgesteld.
3. Over de toelating van de deelnemers beslist het bestuur met algemene stemmen. Eventuele bezwaren van reeds participerende deelnemers dienen onderbouwd en gemotiveerd bij het bestuur kenbaar te worden gemaakt. Uiteindelijk beslist het bestuur of een bezwaar wel of niet prohibitief voor het deelnemerschap is.
4. Het deelnemerschap eindigt door schriftelijk bedanken drie maanden voor het einde van het lopende jaar of door roeyement door het bestuur op grond van gewichtige redenen, mede gelet op de doelstelling van de stichting, zulks ter beoordeling van het bestuur.
5. Per regionaal schoudernetwerk zijn bij voorkeur twee bestuursleden aanwezig in de vergaderingen van de deelnemersraad.

Vergadering deelnemersraad

Artikel 11.

1. Het bestuur is verplicht ten minste eenmaal per jaar de vergadering van de deelnemersraad bijeen te roepen.
2. De vergadering wordt door het bestuur van de stichting bijeengeroepen met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen, waarbij de dag van de oproeping van de vergadering niet wordt meegeteld.
3. De vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens afwezigheid door een door het bestuur aan te wijzen ander bestuurslid.
4. In de vergadering van de deelnemersraad heeft iedere deelnemer een stem, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige bestuursleden van het betreffende schoudernetwerk.
5. Alle besluiten van de vergadering van de deelnemersraad zullen met volstreekte meerderheid van uitgebrachte stemmen worden genomen.
6. Bij afzonderlijk reglement, als bedoeld in artikel 13, zullen nadere regels worden gesteld ondermeer betreffende de toelating van deelnemers, de duur van de deelneming, de bijdragen van de deelnemers en de bijeenkomsten van en met de deelnemers.
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Raad van Advies

Artikel 12.

1. De stichting kent een raad van advies, welke tot taak heeft het (gevraagd of ongevraagd) adviseren van het bestuur, waaronder begrepen het fungeren als inhoudelijk en strategisch klankbord van het bestuur; de raad van advies heeft het recht over alles informatie te

- vragen en wensen kenbaar te maken.
2. De leden van de raad van advies worden benoemd en ontslagen door het bestuur. Zij hebben zitting voor onbepaalde tijd.
 3. De taken en bevoegdheden van de raad van advies zijn nader uitgewerkt in een reglement als hierna in artikel 13 bedoeld.
 4. Het bestuur is verplicht ten minste eenmaal per jaar de vergadering van de raad van advies bijeen te roepen; dit kan in combinatie met een vergadering van de deelnemersraad.
 5. De vergadering wordt door het bestuur van de stichting bijeengeroepen met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen, waarbij de dag van de oproeping van de vergadering niet wordt meegeteld.
 6. De vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens afwezigheid door een door het bestuur aan te wijzen ander bestuurslid.
 7. In de vergadering van de raad van advies heeft ieder lid een stem.
 8. Alle besluiten van de vergadering van de raad van advies zullen met volstreekte meerderheid van uitgebrachte stemmen worden genomen.
 9. Aan de leden van de Raad van Advies kan een vergoeding worden toegekend, welke wordt vastgesteld door het bestuur.

Reglementen

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd een huishoudelijk reglement vast te stellen, waarin onder meer het deelnemersreglement en andere reglementen kunnen worden opgenomen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen, met voorafgaande goedkeuring van de deelnemersraad.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 14 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, met voorafgaande goedkeuring van de deelnemersraad.
Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen in een bestuursvergadering, waarin tenminste drie/vierde gedeelte van het aantal bestuursleden aanwezig is en tenminste drie/vierde gedeelte van de door de aanwezige bestuurders uitgebrachte geldige stemmen vóór het voorstel wordt uitgebracht. Is in een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging wordt behandeld, niet het vereiste aantal bestuursleden aanwezig, dan wordt binnen dertig dagen, doch niet eerder dan na tien dagen, een nieuwe vergadering gehouden, waarin ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden tot de wijziging besloten kan worden, mits tenminste drie/vierde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen vóór het voorstel wordt uitgebracht.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere



bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.

3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 15

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden, met voorafgaande goedkeuring van de deelnemersraad.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 14 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld; in andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.
In alle gevallen zij uitdrukkelijk bepaald dat het saldo moet worden bestemd voor een doel hetwelk het doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Commissies/werkgroepen

Artikel 16

Het bestuur kan uit de deelnemers en eventueel derden commissies/werkgroepen instellen, die onder verantwoordelijkheid van het bestuur nader omschreven taken uitvoeren. De taken, bevoegdheden, rechten en plichten van deze commissies/werkgroepen zullen alsdan nader worden uitgewerkt in een reglement als hiervoor in artikel 13 bedoeld.

Slotbepalingen

Artikel 17

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend vijftien.

Slotverklaring

Ten slotte hebben de verschenen personen, handelend als gemeld, verklaard:

1. dat het bestuur bestaat uit drie bestuurders;
2. dat voor de eerste keer tot bestuurders worden genoemd, in de achter hun naam vermelde functie:
 - a. mevrouw Karin Marie-Christina Hekman, voornoemd, als voorzitter;
 - b. de heer Paul van der Tas, als penningmeester; en
 - c. de heer Gerardus Johannes Koel, als secretaris.

Deze akte is verleden te Hengelo op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht.-----
De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.-----

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT